Denominazione _____

Forma giuridica

C F

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P. IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

iscritta alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ Prov. |__|__|

n. REA |__|__|__|__|__|__|

non ancora iscritta¹

non necessita di iscrizione al R.I. della C.C.I.A.A.

con sede legale in:

Comune _____ Prov. |__|__| Stato _____

Indirizzo _____ n. _____ C.A.P. |__|__|__|

Telefono fisso/Cellulare _____

PEC/Indirizzo di posta elettronica _____

Altro domicilio elettronico per invio comunicazioni inerenti l'istanza

¹ (Si ricorda che l'iscrizione alla Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) va effettuata entro 30 giorni dall'avvio)

COMUNICA

Ai sensi dell'art. 13 della l.r. n. 5/2019

INIZIO ATTIVITA'

VARIAZIONE ATTIVITA'

con effetto immediato

(Compilare solo le sezioni oggetto di variazione)

a far data dal _____
(successiva alla data di presentazione)

di

campeggio temporaneo o mobile

(Si ricorda che ogni attività esercitata in campeggio mobile non deve superare i 60 gg. nel corso dell'anno solare)

sita nel Comune di _____

in Via _____ n. _____

di impegnarsi a dare tempestiva comunicazione al comune, e comunque entro e non oltre 10 giorni dal suo verificarsi, di eventuali variazioni relative a stati, fatti, condizioni e titolarità indicati nella presente comunicazione.

Al tal fine,

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del codice penale

SEZIONE A – DATI RELATIVI AI SOGGETTI

- di essere in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza (T.U.L.P.S.) di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;
- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (requisiti antimafia);
- che all'attività di campeggio temporaneo o mobile parteciperanno n. _____ persone
- che l'attività viene svolta mediante designazione di un adulto responsabile (*compilare Sezione C*) previa autorizzazione da parte del legittimo proprietario o di altro diritto reale dell'area
- ai sensi dell'articolo 24, comma 2, lettera a) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto
 area pubblica
- ai sensi dell'articolo 24, comma 2, lettera b) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto
 area privata

SEZIONE B – DATI RELATIVI ALL’AREA/ATTIVITA’**Denominazione**

che la denominazione dell’area individuata per l’attività di campeggio mobile è la seguente:

Ubicazione

che l’area individuata per l’attività di campeggio mobile è situata a metri _____ sul livello del mare (s.l.m.) in:

Località/Borgata/Frazione: _____

Via _____ N° civico _____

Comune _____ C.A.P. (_____) Prov. _____

Unione montana di comuni _____

che l’area individuata per l’attività di campeggio temporaneo o mobile è stata preventivamente autorizzata:

- ai sensi dell’articolo 24, comma 2, lettera a) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto

area pubblica (*Autorizzazione esente in caso di attività organizzata dal tramonto all’alba del giorno successivo*)

- ai sensi dell’articolo 24, comma 2, lettera b) del r.r. n. 11/R del 29/12/2022 in quanto

area privata (*In tal caso, occorre la compilazione della Sezione D della presente modulistica*)

Periodo di apertura e requisiti assicurativi

che l’attività viene svolta per un periodo non superiore a 60 giorni nel corso dell’anno solare e che, entro detto periodo, le eventuali attrezzature installate verranno rimosse;

di aver stipulato idonea assicurazione per il pagamento di eventuali danni ed il ripristino dello stato dei luoghi;

Caratteristiche dell’area

che l’area destinata a campeggio temporaneo o mobile non é coltivata o interdetta all’accesso da idonea segnaletica;

che l’area é dotata di idonei dispositivi e materiali utili al fabbisogno eventuale di pronto soccorso cassetta di pronto soccorso;

che l’area possiede i requisiti tecnici ed igienico-sanitari di cui all’articolo 25 del regolamento regionale n. 11 del 29/12/2022;

che si provvederà alla gestione dei rifiuti prodotti previo adempimento del responsabile dell’attività circa la compilazione e la trasmissione della apposita **sezione C** della presente modulistica al comune territorialmente competente riportante le informazioni in essa previste.

SEZIONE C - ACCETTAZIONE DEL RESPONSABILE PER

ATTIVITA' DI CAMPEGGIO TEMPORANEO O MOBILE

La/Il sottoscritta/o _____

Sig./ra _____

nato/a _____ il _____

residente in _____

Via/Piazza/Corso _____ N° Civico _____

Comune _____ Cap (_____) Prov. _____

Telefono _____

Indirizzo di posta elettronica o PEC _____

accetta con la presente di essere individuato/a quale adulto/a responsabile per le attività di cui all'articolo 6, comma 5 della l.r. n. 5/2019 da realizzarsi presso l'area oggetto della presente COMUNICAZIONE nel seguente periodo:

dal _____ al _____ (*periodo massimo consentito di giorni 60 nel corso dell'anno solare*)

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che è in possesso dei requisiti morali previsti dagli artt. 11 e 92 del T.U.L.P.S. di cui al R.D. 18/6/1931, n. 773;

- che nei propri confronti non sussistono cause di divieto, di decadenza o di sospensione indicate dall'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 (requisiti antimafia);

- che nell'area sopra individuata si impegna al rispetto delle seguenti condizioni:

a) richiedere al legittimo proprietario o di altro diritto reale o all'ente comunale territorialmente competente l'assenso per la disponibilità dell'area, fatta eccezione, per i terreni di proprietà dell'ente pubblico, se il campeggio é montato al tramonto e smontato all'alba del giorno successivo (*Vedi Sezione B*);

b) garantire che la zona prescelta per l'organizzazione dell'attività non sia coltivata o interdetta all'accesso da idonea segnaletica;

c) assicurare il periodo di permanenza richiesto per la specifica attività sull'area individuata;

d) provvedere al ripristino dello stato dei luoghi;

e) provvedere al trasporto dei rifiuti in luoghi di raccolta autorizzati e conferirli nei contenitori messi

a disposizione dalla società gestrice del servizio pubblico di raccolta nel rispetto delle specifiche modalità individuate dall'Ente di governo per i rifiuti.

A tal fine, si informa il comune territorialmente competente di quanto segue:

e1) previsione dei rifiuti e relativa tipologia:

e2) stima dei quantitativi dei rifiuti previsti:

e3) azioni di promozione per la riduzione dei rifiuti previsti (es. abolizione dei materiali monouso, ecc.):

e4) indicazione del nominativo della persona incaricata al controllo e alla supervisione del corretto conferimento dei rifiuti:

- in recipienti depositati fuori campo da svuotarsi periodicamente e da trasportarsi al più vicino luogo di raccolta autorizzato (*in caso di mancanza del servizio pubblico di nettezza urbana*);
- in luoghi di raccolta autorizzati e conferiti nei contenitori messi a disposizione da parte della società di gestione del servizio pubblico.

Si impegna, infine, ad assolvere agli adempimenti amministrativi previsti in materia di pubblica sicurezza e di raccolta dati sul movimento dei flussi turistici tramite il sistema informatizzato denominato "Piemonte dati turismo – Ross 1000".

Firma del responsabile dell'attività

SEZIONE D - AUTORIZZAZIONE DA PARTE DEL LEGITTIMO PROPRIETARIO O DI ALTRO DIRITTO REALE DELL'AREA

(da compilarsi e sottoscrivere ad ogni cambio di attività)

La/Il sottoscritta/o _____

Sig./ra _____

nato/a _____ il _____

residente in _____

Via/Piazza/Corso _____ N° Civico _____

Comune _____ Cap (_____) Prov. _____

Telefono _____

Indirizzo di posta elettronica o PEC _____

in qualità di:

Soggetto privato

legale rappresentante di Ente o organismo pubblico/Associazione/Altro

 legale rappresentante di Impresa/Cooperativa/Società/Altro

AUTORIZZA

il soggetto responsabile, come sopra individuato nella sezione C, all'utilizzo dell'area per l'attività di campeggio temporaneo o mobile posseduta a titolo di _____

dal _____ al _____ *(periodo massimo consentito di 60 giorni nel corso dell'anno solare)*

A tal fine,

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali e la conseguente decadenza da eventuali benefici ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Requisiti in materia tecnica ed igienico-sanitaria

che nell'area sono presenti i servizi generali indispensabili per garantire il rispetto delle norme igienico-sanitarie e la salvaguardia della pubblica salute, di cui all'articolo 25 dell'allegato A del r.r. 11/R del 29/12/2022

Requisiti in materia di sicurezza e prevenzione incendi:**A) Assoggettabilità tecnica**

che le eventuali strutture e gli impianti sono conformi ai criteri generali di prevenzione incendi ed alle regole di buona tecnica utilizzando come riferimento e linea guida il D.M. del 28/2/2014 (*strutture ricettive con capacità inferiore a 400 persone*)

che le strutture e gli impianti sono conformi alle prescrizioni tecniche di progetto approvate dal Comando VV.F. competente (*strutture ricettive con capacità superiore a 400 persone*)

B) Assoggettabilità amministrativa

che l'attività esercitata nell'area sopra individuata non è soggetta alle procedure amministrative in materia di controlli dei vigili del fuoco in quanto la stessa NON rientra nelle CATEGORIE di cui all'Allegato I del decreto del Presidente della Repubblica 1/8/2011, n. 151 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi(omissis) (*strutture ricettive con capacità inferiore a 400 persone*)

che l'attività esercitata nell'area sopra individuata è soggetta alle procedure amministrative in materia di controlli dei vigili del fuoco in quanto la stessa RIENTRA nella CATEGORIA B di cui all'Allegato I del decreto del Presidente della Repubblica 1/8/2011, n. 151 "Regolamento recante semplificazione della disciplina dei procedimenti relativi alla prevenzione incendi(omissis) " per la quale è stato ottenuto il relativo parere di conformità antincendio del progetto dal competente comando provinciale dei VV.F. in data n. prot. ed è stata presentata la relativa SCIA al competente comando provinciale dei VV.F. in data n. prot. (Allegare alla presente istanza la modulistica di inizio attività richiesta ai sensi del decreto del Ministero dell'Interno 7 agosto 2012 rinvenibile sul sito internet all'indirizzo: http://www.vigilfuoco.it/asp/asp/Page.aspx?IdPage=737#ancora_1) (*strutture ricettive con capacità superiore a 400 persone*)

(in caso di cittadino extracomunitario)

Allega copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'articolo 6, comma 2, del d. lgs. 286/1998 e s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto.

Data, _____

Firma del legittimo proprietario o altro diritto reale

(Allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità)

ALLEGA ALLA PRESENTE

Eventuale autorizzazione da parte del legittimo proprietario all'utilizzo dell'area per l'attività di campeggio mobile (*Qualora l'area non sia di proprietà dell'Associazione/Ente che svolge l'attività medesima*).

Fotocopia del documento di identità in corso di validità del comunicante e dell'adulto responsabile.

In caso di soggetti extracomunitari, copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno in corso di validità, come richiesto dall'articolo 6, comma 2 del d.lgs.286/1998 s.m.i., oppure, qualora scaduto, copia della richiesta di rinnovo per il rilascio del medesimo, unitamente alla copia del titolo scaduto.

DOCUMENTAZIONE TECNICA

(leggere attentamente le modalità di presentazione dell'istanza)

Pianta planimetrica dell'area, in scala sufficiente a consentirne l'individuazione, con l'indicazione degli eventuali allestimenti fissi presenti.

Pianta planimetrica degli eventuali allestimenti igienico-sanitari presenti – in scala 1:100 – (con indicazione degli accessori igienici installati).

Documentazione antincendio eventualmente prevista.

Data e luogo

Firma

Modalità di presentazione dell'istanza

Dal 1° ottobre 2011 è obbligatoria la trasmissione dell'istanza, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 7 settembre 2010, n. 160 "*Regolamento per la semplificazione e il riordino della disciplina dello Sportello Unico delle Attività Produttive*", unicamente in modalità telematica presso lo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) del comune territorialmente competente quale unico soggetto pubblico di riferimento per i procedimenti volti all'avvio di attività produttive.

L'istanza deve essere inviata all'indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata reso noto dall'Amministrazione con le modalità di legge e deve recare la firma digitale nella sua versione avanzata ai sensi del D.lgs.n.82/2005 "*Codice dell'Amministrazione digitale*".

In caso di esercizio dell'attività da parte di soggetti non aventi carattere imprenditoriale, ovvero di comunicazione in luogo della SCIA, l'istanza in esame può essere trasmessa, in via telematica agli uffici competenti del comune senza il tramite dello Sportello Unico delle Attività Produttive all'indirizzo di posta ivi segnalato.

La documentazione tecnica elencata in fondo alla modulistica deve essere tenuta a disposizione presso la struttura ricettiva sede dell'attività per eventuali controlli da parte degli enti localmente preposti e non deve essere allegata alla modulistica in sede di compilazione e trasmissione della domanda al comune territorialmente competente, **salvo la trasmissione della pianta planimetrica dell'area e salvo l'obbligo di comunicazione della dichiarazione di conformità e della relativa documentazione tecnica ai soli fini del rilascio del certificato di agibilità da parte del comune medesimo o in caso di allacciamento di una nuova fornitura di gas, energia elettrica o acqua.**

ai sensi dell'art. 13 GDPR 2016/679

La informiamo che i dati personali da Lei forniti a saranno trattati secondo quanto previsto dal “Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento Generale sulla Protezione dei dati, di seguito GDPR)”.

Finalità del trattamento: i dati personali a Lei riferiti verranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e tutela della riservatezza, con modalità informatiche ed esclusivamente per finalità di trattamento dei dati personali dichiarati nell'istanza e comunicati a codesto ente. Il trattamento è finalizzato all'espletamento delle funzioni istituzionali e per le finalità relative a procedimenti amministrativi per i quali la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento: l'acquisizione dei Suoi dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte; ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto;

il Responsabile della protezione dati (DPO) è.....;

il Titolare del trattamento dei dati personali è.....;

il Delegato al trattamento dei dati è(Dirigente, altro soggetto, se individuato);

il Responsabile (esterno) del trattamento è.....(Responsabile esterno, se individuato);

i Suoi dati saranno trattati esclusivamente da soggetti incaricati e Responsabili (esterni) individuati dal Titolare o da soggetti incaricati individuati dal Responsabile (esterno), autorizzati ed istruiti in tal senso, adottando tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato;

i Suoi dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (d.lgs. 281/1999 e s.m.i.) e non saranno in alcun modo oggetto di trasferimento in un Paese terzo extraeuropeo, né di comunicazione a terzi fuori dai casi previsti dalla normativa in vigore (in alternativa indicare se i dati vengono comunicati ad altri soggetti, individuarli), né di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione.

Periodo di conservazione: i Suoi dati personali sono conservati, per il periodo..... (in alternativa indicare che i dati forniti saranno utilizzati con strumenti informatici e telematici al solo fine di fornire il servizio richiesto e, per tale ragione, saranno conservati esclusivamente per il periodo in cui lo stesso sarà attivo).

Diritti: potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del regolamento UE 679/2016, quali: la conferma dell'esistenza o meno dei suoi dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile; avere la conoscenza delle finalità su cui si basa il trattamento; ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso, rivolgendosi al Titolare, al Responsabile della protezione dati (DPO) o al Responsabile del trattamento, tramite i contatti di cui sopra o il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.