

ACCESSO AI MATERIALI REGIONALI

SETTORE PROTEZIONE CIVILE

Rev01 (06-2024)

Il Settore Protezione Civile acquisisce, custodisce e manutiene materiali funzionali alla realizzazione delle proprie attività che possono essere messi a disposizione delle aree e livelli di Agesci Piemonte secondo i criteri sotto dettagliati:

1. I materiali disponibili per il prestito sono quelli indicati nell' *"Allegato 1 - Inventario Magazzino Settore PC"*
2. I materiali regionali in carico al settore possono essere richiesti dai seguenti soggetti:
 - Branche e Settori (nella figura degli incaricati regionali)
 - Basi Scout appartenenti a CBA (nella persona del responsabile di base)
 - Zone (nella figura dei Responsabili di Zona)
 - Gruppi (nella figura dei Capi Gruppo)
3. Priorità nelle richieste di utilizzo
 - Esigenze di Protezione Civile
 - Esigenze di Agesci Piemonte
 - Esigenze di Branche e Settori, compresi campi di formazione ed eventi per ragazzi
 - Esigenze delle Basi Scout CBA
 - Esigenze delle Zone del Piemonte
 - Esigenze dei Gruppi del Piemonte

Per garantire la maggiore disponibilità dei materiali i richiedenti si impegnano a prenderli in consegna, utilizzarli e restituirli nel minor tempo possibile, e in ogni caso concordando i tempi con gli Incaricati di Protezione Civile.

Prelievo, trasporto ed eventuale montaggio/allestimento sono sempre a carico del richiedente.

Il prelievo e la riconsegna dovranno avvenire negli orari di apertura della segreteria previo accordo e comunicazione tra le tre parti (Richiedenti, Segreteria, Incaricati PC)

La richiesta andrà fatta in forma scritta all'indirizzo protezionecivile@piemonte.agesci.it, dalle mail istituzionali degli autorizzati a richiederne il prestito, indicando il materiale richiesto, lo scopo della richiesta e le date di ritiro e riconsegna", e non sarà da considerare accettata fino a risposta scritta degli Incaricati PC.

utilizzando

I richiedenti si impegnano a trattare il materiale con la massima cura, restituendolo unitamente all'*"Allegato 2 - Modulo di richiesta Materiale PC"* debitamente compilato, da trasmettere via e-mail agli Incaricati PC all'indirizzo sopra indicato. Qualora durante l'uso se ne provocasse il danneggiamento sarà cura degli utilizzatori riconsegnare il materiale in efficienza/riparato; qualora non sia possibile procedere in autonomia, provvederà il Settore PC addebitando le spese di ripristino.



Per quanto concerne i materiali con delle componenti “consumabili” sarà cura del richiedente provvedere a proprie spese al ripristino. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- In caso di uso anche parziale degli estintori questi dovranno essere riconsegnati “pronto uso”
- La macchina del fumo dovrà essere restituita con una scorta di liquido nebbigeno
- Le apparecchiature elettriche (es. megafono), sono conservate senza batterie e il richiedente dovrà provvedere alle stesse

Stante le costanti necessità di manutenzione ordinaria e straordinaria del materiale, è lasciata alla discrezionalità dei richiedenti partecipare alle spese con un contributo volontario;

in tal caso è opportuno procedere versando il contributo:

sul c/c **IBAN IT44P050180100000011259769**

intestato a: **Agesci Regione Piemonte,**

con la causale “**contributo utilizzo materiale PC** – “tipologia del materiale preso in prestito”

inviando copia del mandato di bonifico alla segreteria regionale (segreg@piemonte.agesci.it) e Protezione Civile (protezionecivile@piemonte.agesci.it).

